

UNIDAD 9.

Contenido

1. Las obligaciones contables de la empresa	147
El Plan General Contable	147
Las cuentas anuales	147
2. El patrimonio de la empresa	148
3. Las masas patrimoniales	149
El activo y sus masas patrimoniales.....	149
El patrimonio neto y pasivo y sus masas patrimoniales.....	149
4. Los elementos patrimoniales	150
5. El balance de situación	152
La estructura del balance de situación	152
6. La cuenta de pérdidas y ganancias	156
La estructura de la cuenta de PyG	156
Cómo hacer la cuenta de PyG.....	158
7. Fiscalidad empresarial	160
¿Qué es un tributo?	160
Los elementos de todo impuesto	160
8. Los impuestos de las empresas	161
El impuesto de sociedades (IS)	161
El Impuesto de la renta de las personas físicas (IRPF).....	161
El impuesto del valor añadido (IVA)	162
El impuesto de actividades económicas (IAE)	162

www.econosublime.com

La Contabilidad.



Material elaborado por:

Material editado por:



 @Econosublime

 @Economyriam

 YouTube

Vídeos explicativos de cada clase en
www.youtube.com/c/econosublime

1. LAS OBLIGACIONES CONTABLES DE LA EMPRESA

En la vida, para tomar las decisiones adecuadas siempre hay que tener información fiable. Por ello, las empresas necesitan un sistema que les permita registrar dicha información para cuando sea necesaria. El instrumento que permite el registro de la información de la empresa es la contabilidad.



La contabilidad es un instrumento que nos permite registrar todas las operaciones de la empresa y obtener información para poder analizarla y así tomar decisiones.

Este registro no es solo de gran importancia para la empresa para tomar decisiones, sino que puede ser utilizada por cualquier persona que desee tener información. Por ejemplo, si la empresa acude a un banco a pedir un préstamo, este querrá saber el estado de sus cuentas. Si la contabilidad de la empresa muestra que se encuentra en una muy mala situación, es posible que el banco le niegue el préstamo.

• El Plan General Contable

Una vez que sabemos que hay que registrar la información la siguiente pregunta es muy obvia ¿cómo lo hacemos? Si cada empresa eligiera la manera que cree conveniente podría darse la situación de que muchas personas no entendieran esos datos. Así, en el ejemplo anterior, el banco al que se pide un préstamo tendría realmente difícil descifrar la contabilidad de cada empresa.

Por tanto, está claro que **necesitamos una serie de normas para que todas las empresas hablen el mismo “lenguaje económico”** y así, cualquier persona que lea la contabilidad de una empresa podrá entender lo que dice. De esta manera, la comparación entre datos de la empresa se hace mucho más sencilla.

El libro en el que aparecen todas estas normas es el Plan General Contable.

El Plan General Contable (PGC) es un documento en el que se establecen todas las normas sobre cómo se debe registrar la contabilidad de las empresas para que la información sea fiable, homogénea y comparable.

Los aspectos más importantes del PGC son:

- • **El objetivo principal** es representar la imagen fiel de la empresa.
- • **Se establecen todas las normas** para registrar la información y todos los nombres y definiciones para valorar el patrimonio de la empresa.
- • **Se indica cuales son las cuentas anuales** que las empresas deben elaborar.

• Las cuentas anuales

Las cuentas anuales son una serie de documentos que las empresas tienen que elaborar todos los años y que tienen como misión informar de los resultados de la empresa, su patrimonio y su situación financiera y así representar la imagen fiel de la empresa

Existen 5 cuentas anuales.

- 1 **El balance de situación.** Refleja todos los elementos del patrimonio de una empresa al acabar el año. Por tanto, vemos que es un documento estático ya que refleja una situación a una fecha, a diferencia de la cuenta de PyG que daba información de lo que ocurría durante todo un año.
- 2 **La cuenta de pérdidas y ganancias (PyG).** Muestra todos los ingresos y los gastos de la empresa durante el último año. Si los ingresos son mayores a los gastos habrá una **ganancia**. En el caso contrario tendremos una **pérdida**.
- 3 **Estado de cambios del patrimonio neto.** Informa de todos los cambios que ha habido en el patrimonio neto de la empresa. Se centra especialmente en reflejar los cambios que habido en el capital o reservas de la empresa.
- 4 **La memoria.** Es un documento que comenta, amplía y detalla toda la información del resto de cuentas anuales. Es documento importante, ya que los otros documentos son principalmente numéricos. La memoria, sin embargo, permite dar explicaciones que tal vez los números no hagan por si solos.
- 5 **Estado de flujos de efectivo.** Informa de todos los movimientos de tesorería de la empresa.



Las grandes empresas están obligadas a elaborar las 5 cuentas. Las Pymes, en primer lugar, pueden usar modelos abreviados que faciliten la elaboración de las cuentas. En segundo lugar, para estas Pymes, el estado de flujos de efectivo es voluntario.



2. EL PATRIMONIO DE LA EMPRESA

Si le preguntamos a una persona cuál es su patrimonio, probablemente nos diga que son todas sus posesiones. Es decir, su vivienda y todo lo que tiene dentro de ella, su coche y todo el dinero en el banco. Eso es cierto, pero ¿qué ocurre si esa casa la ha comprado con un préstamo y todavía debe 100.000 euros al banco? y ¿qué pasa si esa persona le prestó 15.000 euros a su hermano y este todavía se los debe? Lo primero es una deuda (le debemos al banco) y lo segundo un derecho de cobro (nos deben dinero) ¿forman parte del patrimonio? Sigue leyendo y lo descubrirás.

Cuando nos referimos al patrimonio de una empresa tenemos que diferenciar 3 grupos:

ACTIVO

a) Los bienes: es todo aquello que tiene un valor para la empresa (un local, las mercancías del almacén, el dinero de la caja, el mobiliario etc.

b) Los derechos (de cobro): es dinero que nos deben pagar otras empresas o clientes, ya sea porque les hemos prestado dinero, o porque les hemos vendido algo y el cobro ha quedado pendiente. Por ejemplo, nuestra empresa vende cápsulas de café y una cafetería nos compra 500 cápsulas el 1 de febrero y nos dice que nos pagará el 1 de marzo. Todo el mes de febrero tendremos un derecho de cobro.

PASIVO

c) Las obligaciones: son deudas que tiene la empresa con bancos y otras empresas o personas. Puede ser porque nos han prestado dinero, o porque les hemos comprado algo y hemos dejado el pago pendiente. Por ejemplo, compramos una furgoneta para repartir y le decimos al concesionario que le pagaremos el año siguiente. Todo ese año tendremos una deuda, es decir una obligación de pago.

Por tanto, el patrimonio de una empresa está formado por sus bienes, sus derechos de cobro y sus obligaciones. Obviamente, **los bienes y derechos de cobro son riqueza de la empresa, pero las obligaciones nos restan esa riqueza.** Por tanto, el patrimonio neto será la suma de los bienes y derechos, restando las obligaciones (deudas) de la empresa.

EL PATRIMONIO EMPRESARIAL es el valor de la riqueza de la empresa, y se expresa como la suma de sus bienes y derechos menos las obligaciones de pago.

Pero al señor que inventó la contabilidad esta clasificación le pareció demasiado fácil (es broma) y decidió que **toda la parte positiva del patrimonio, es decir, los bienes y derechos, se llamaban activo.** Por otro lado, la parte que resta, las obligaciones o deudas, se llama **pasivo.** Y así tenemos que:

$$\text{Patrimonio} = \text{Bienes} + \text{Derechos} - \text{Obligaciones}$$

$$\text{PATRIMONIO NETO} = \text{ACTIVO} - \text{PASIVO}$$

Si reestructuramos, **tenemos la ecuación fundamental de la contabilidad:**

$$\text{ACTIVO} = \text{PATRIMONIO NETO} + \text{PASIVO}$$

Esta correspondencia ya fue tratada en el tema 7 y se podía representar a través de la estructura económica y financiera de la empresa.

ACTIVO es la estructura económica de la empresa. Nos indica en qué se están empleando los fondos de la empresa (máquinas, existencias en almacén, mobiliario etc.). Son por tanto las inversiones de la empresa.

PATRIMONIO NETO y **PASIVO** es la estructura financiera. Nos muestra el origen de los fondos de la empresa. Es decir, las diferentes fuentes de financiación que hemos elegido. Mientras que el patrimonio neto son los fondos propios que la empresa no debe envolver, el pasivo serán las deudas u obligaciones a devolver.



ECUACIÓN FUNDAMENTAL DE LA CONTABILIDAD

$$\text{ACTIVO} = \text{PATRIMONIO NETO} + \text{PASIVO}$$

3. LAS MASAS PATRIMONIALES

Todos los elementos del patrimonio de una empresa pueden ser agrupados en masas más grandes para poder ser analizadas. Como acabamos de ver, las 3 grandes masas son activo, pasivo y patrimonio neto.

LAS MASAS PATRIMONIALES son agrupaciones de elementos patrimoniales que tienen alguna característica en común.

● El activo y sus masas patrimoniales

El activo son todos los bienes y derechos de cobro con los que cuenta la empresa. Muestra el destino de los fondos de la empresa (en qué se han empleado los fondos). Se divide en dos grandes masas: activo no corriente y activo corriente.

A ACTIVO NO CORRIENTE. Son aquellos elementos de activo que le permiten a la empresa llevar su actividad productiva, por lo que permanecen en la empresa más de un año. Son inversiones permanentes. Como sirven para poder producir, no están destinados a ser vendidos, por ello reciben el nombre de inmovilizado.

Dentro del activo no corriente diferenciamos tres submasas patrimoniales: inmovilizado intangible, inmovilizado material e inversiones a largo plazo.

● **Inmovilizado intangible.** Son elementos inmateriales que sirven para producir (como las aplicaciones informáticas).

● **Inmovilizado material.** Son los bienes tangibles destinados al desarrollo de la actividad productiva de la empresa (como las máquinas o una furgoneta).

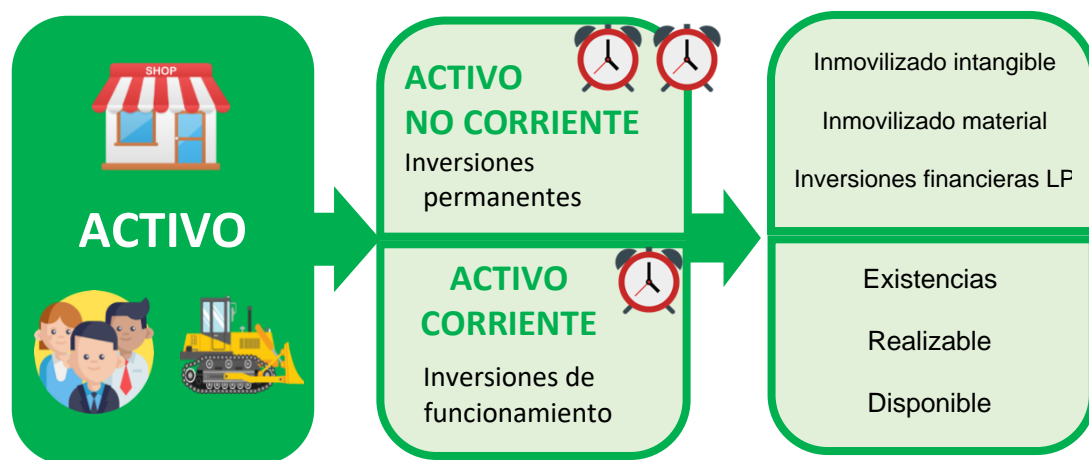
● **Inversiones financieras a largo plazo.** Son inversiones a largo plazo en otras empresas (compra de acciones de otras empresas, créditos a largo plazo). Son un derecho de cobro largo plazo.

B ACTIVO CORRIENTE. Son aquellos elementos del activo que aseguran el funcionamiento de la empresa en su día a día (como las existencias en almacén o el dinero en caja). Son inversiones de funcionamiento. Por ello permanecen en la empresa menos de un año. Dentro del activo corriente diferenciamos tres submasas patrimoniales: las existencias, el realizable y el disponible.

● **Existencias.** Son las mercancías acabadas o en elaboración que permanecen en los almacenes. Para convertirse en dinero todavía deben venderse y cobrarse.

● **Realizable.** Son derechos de cobro a menos de un año por operaciones en las que la empresa ya ha vendido los bienes o prestado servicios, pero todavía no se han cobrado. Para que estos activos se conviertan en dinero todavía falta el cobro.

● **Disponible.** Es el dinero en los bancos o en efectivo.



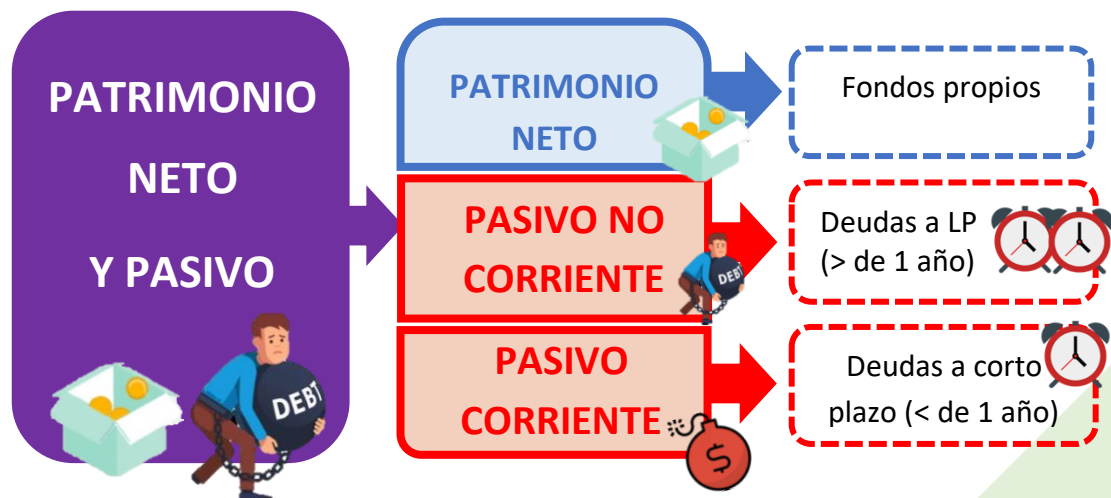
● El patrimonio neto y pasivo y sus masas patrimoniales

El patrimonio neto y el pasivo nos muestra el origen de los fondos. Este origen puede ser propio de la empresa, y por tanto no se debe devolver (patrimonio neto), o ajeno a la empresa ya que se ha pedido prestado (pasivo) y por tanto se debe devolver.

A PATRIMONIO NETO. Son los fondos propios de la empresa. Está formado principalmente por el capital que aportan los socios y las reservas que la empresa ha acumulado a lo largo de los años. Como son propios no deben ser devueltos.

B PASIVO NO CORRIENTE. Son aquellos fondos ajenos (deudas) que la empresa debe devolver en un periodo superior a un año. Por eso al pasivo no corriente también se le llama exigible a largo plazo.

C PASIVO CORRIENTE. Son aquellas deudas que la empresa debe devolver en un periodo inferior de un año. Por eso también recibe el nombre de exigible a corto plazo.







4. LOS ELEMENTOS PATRIMONIALES

Las diferentes masas y submasas patrimoniales se dividen a su vez en elementos patrimoniales. Los **ELEMENTOS PATRIMONIALES** son los bienes, derechos y obligaciones que forman el patrimonio de la empresa.




ELEMENTOS PATRIMONIALES DE ACTIVO NO CORRIENTE

SUBMASAS	ELEMENTOS
<p>Inmovilizado intangible</p> <p>Bienes inmateriales que sirven para producir</p> 	<p>Propiedad industrial: Refleja el valor de propiedades como patentes o marcas.</p> <p>Aplicaciones informáticas. Se refiere al valor de programas informáticos.</p> <p>Amortización acumulada del inmovilizado intangible. Muestra la pérdida de valor del inmovilizado intangible. Es importante recordar que tiene signo negativo.</p>
<p>Inmovilizado material</p> <p>Bienes tangibles destinados al desarrollo de la actividad productiva</p>  	<p>Terrenos. Refleja el valor de solares, fincas etc</p> <p>Construcciones. Se refiere al valor de los edificios que se utilizan para producir.</p> <p>Instalaciones técnicas. Unidades más complejas de producción. (una gasolinera o depuradora de agua)</p> <p>Maquinaria. Máquinas de la empresa que se utilizan para transformar los productos</p> <p>Utillaje. Son las herramientas y utensilios de la empresa</p> <p>Mobiliario: Es el valor de los muebles de la empresa</p> <p>Equipos de procesos de información. Ordenadores, móviles etc</p> <p>Elemento de transporte. Vehículos en general</p> <p>Amortización acumulada del Inmovilizado Material. Muestra la pérdida de valor del inmovilizado material. Es importante recordar que tiene signo negativo.</p>
<p>Inversiones financieras</p> <p>Inversiones a largo plazo en otras empresas. Son un derecho de cobro a largo plazo</p> 	<p>Inversiones financieras a l/p en instrumentos de patrimonio. Son acciones de otras empresas.</p> <p>Créditos a l/p. Son los préstamos concedidos por la empresa a cobrar a más de un año</p> <p>Imposiciones a l/p. Dinero de la empresa depositado en el banco a un plazo superior a un año.</p>

ELEMENTOS PATRIMONIALES DE ACTIVO CORRIENTE

SUBMASAS	ELEMENTOS
<p>Existencias</p> <p>Mercancías acabadas o en elaboración que permanecen en los almacenes</p> 	<p>Mercaderías. Son productos adquiridos por la empresa para venderlos sin hacer ninguna transformación</p> <p>Materias primas. Materiales comprados para realizar transformaciones y obtener un producto.</p> <p>Combustibles. Materias energéticas susceptibles de almacenamiento</p> <p>Repuestos. Piezas de repuesto de todo tipo de la empresa</p> <p>Material de oficina. Folios, bolígrafos, carpetas etc.</p> <p>Productos en curso. Son productos que todavía están en fase de elaboración</p> <p>Productos terminados. Productos que han sido fabricados por la empresa y ya están terminados</p>
<p>Realizable</p> <p>Derechos de cobro a menos de un año por operaciones de venta de bienes o prestación de servicios.</p>  	<p>Clientes. Son derechos de cobro de la empresa sobre productos que son actividad normal</p> <p>Clientes efectos comerciales a cobrar. Son derechos de cobro de la empresa sobre productos que son actividad normal formalizados con letras de cambio.</p> <p>Deudores. Son derechos de cobro de la empresa sobre productos que NO son actividad normal.</p> <p>Deudores efectos comerciales a cobrar. Son derechos de cobro de la empresa sobre productos que NO son actividad normal formalizados con letras de cambio.</p> <p>Inversiones financieras a c/p. Son compra de acciones con el objetivo de obtener un beneficio a c/p</p> <p>Créditos a c/p. Son los préstamos concedidos por la empresa a cobrar en menos de un año.</p> <p>Créditos a c/p por enajenación de inmovilizado Derechos de cobro de la empresa por la venta no cobrada de un inmovilizado</p> <p>Imposiciones a c/p. Dinero de la empresa depositado en el banco a un plazo menor r a un año.</p>
<p>Disponible</p> <p>Dinero en bancos o efectivo</p> 	<p>Banco. Dinero de la empresa en cuentas corrientes</p> <p>Caja. Dinero en efectivo</p>

ELEMENTOS PATRIMONIALES DE PATRIMONIO NETO Y PASIVO

MASAS	ELEMENTOS
<p>Patrimonio neto</p> <p>Fondos propios de la empresa</p> 	<p>Capital. Son las aportaciones del propietario de la empresa individual. Si la empresa es societaria le llamamos <u>Capital social</u>.</p> <p>Reservas. Son los beneficios no distribuidos por la empresa pueden ser: <i>reserva legal, voluntaria o estatutaria</i></p> <p>Resultado del ejercicio. Son los beneficios de la empresa en el último año, antes de decidirse si se distribuirán entre los socios o no. Si son pérdidas irán con signo negativo.</p>
<p>Pasivo no corriente</p> <p>Fondos ajenos que la empresa debe devolver en más de un año</p> 	<p>Deudas a l/p con entidades de crédito. Préstamos recibidos por bancos a devolver en menos de un año.</p> <p>Otras deudas a l/p. Deudas a pagar a más de un año diferentes a las anteriores.</p> <p>Proveedores de inmovilizado a l/p. Deudas con suministradores de inmovilizado a pagar a más de un año</p> <p>Efectos a pagar a l/p. Deudas a pagar a más de un año y formalizadas con letras de cambio</p>
<p>Pasivo corriente</p> <p>Fondos ajenos que la empresa debe devolver en menos de un año</p> 	<p>Deudas con entidades de crédito a c/p. Son préstamos recibidos por bancos a devolver en menos de un año.</p> <p>Otras deudas a c/p. Deudas a pagar a menos de un año diferentes a las anteriores.</p> <p>Proveedores de inmovilizado a c/p. Deudas con suministradores de inmovilizado a pagar a menos de un año</p> <p>Efectos a pagar a c/p. Deudas a pagar a menos de un año y formalizadas con letras de cambio</p> <p>Proveedores. Son las deudas con los suministradores de materias primas, mercancías etc. Y de servicios que tienen que ver con la actividad principal que realiza la empresa.</p> <p>Proveedores, efectos comerciales a pagar. Deudas con proveedores formalizadas con letras de cambio.</p> <p>Acreedores. Son deudas con suministradores de servicios que no tienen la condición de proveedores</p> <p>Acreedores efectos comerciales a pagar. Deudas por suministradores de servicios formalizadas con letras.</p>

Actividad resuelta 1. La selección de la masa.

Indica a qué elemento y masa patrimonial debería la empresa anotar lo siguiente.

- **Una fábrica:** es un elemento que sirve para producir a largo plazo, por lo que debe estar en la masa Activo no corriente. Puesto que es material, la submasa será inmovilizado material. Dentro de ella, vemos que coincide con la descripción del elemento construcciones.

- **Una venta de existencias que queda pendiente de cobro dentro de 50 días.** Como queda pendiente de cobro estamos ante un derecho de cobro. Al ser 50 días, debe ser a corto plazo, por lo que nos situamos dentro de la masa Activo corriente y submasa realizable. Al vender existencias consideramos que se trata de nuestra actividad habitual y se trata del elemento clientes.

- **El Microsoft office.** Es un elemento que sirve para producir durante mucho tiempo, por lo que debe ser la masa de Activo no corriente. En este caso es inmaterial (no podemos tocar el office) y estamos dentro de la submasa de inmovilizado intangible. Dentro de ella coincide con la descripción del elemento aplicaciones informáticas.

- **Un préstamo al banco a devolver en dos años.** Al ser un préstamo automáticamente hablamos de una deuda, es decir, de Pasivo. Ya que es a más de 2 años, la masa será Pasivo corriente. Dentro de ella coincide con la descripción del elemento deudas a largo plazo con entidades de crédito.

- **El beneficio del último año sin distribuir.** Siempre que hablamos de beneficios nos encontramos con fondos que no hay que devolver, y por tanto estamos ante Patrimonio neto. Si el beneficio fuera el acumulado de varios años anteriores, estaríamos ante reservas, pero como es el último año sin distribuir, hablamos del elemento resultado del ejercicio.

- **Compramos un ordenador para nuestra oficina y lo dejamos pendiente de pago dentro de 30 días.** El ordenador es un elemento que sirve para producir a largo plazo, por lo que debe estar en la masa Activo no corriente. Puesto que es material, la submasa será inmovilizado material. Dentro de ella, vemos que coincide con la descripción del elemento equipos de procesos de información.

Al mismo tiempo, al dejarlo a deber, estamos ante una deuda y por tanto hablamos de Pasivo. Puesto que la pagaremos dentro de 30 días es a corto plazo, y nos encuadramos dentro de la masa de Pasivo corriente. Ya el ordenador es un inmovilizado estaremos dentro del elemento de proveedores de inmovilizado a corto plazo.




5. EL BALANCE DE SITUACIÓN

Si agrupamos todos los elementos patrimoniales que forman el patrimonio de la empresa, llegamos al balance de situación.

EL BALANCE DE SITUACIÓN es el documento que forma parte de las cuentas anuales de la empresa en donde se reflejan todos los elementos patrimoniales de la empresa y ordenados en las diferentes masas patrimoniales.

• La estructura del balance de situación

El balance recibe este nombre porque tiene que estar equilibrado de manera que siempre se cumpla la ecuación fundamental de la contabilidad:

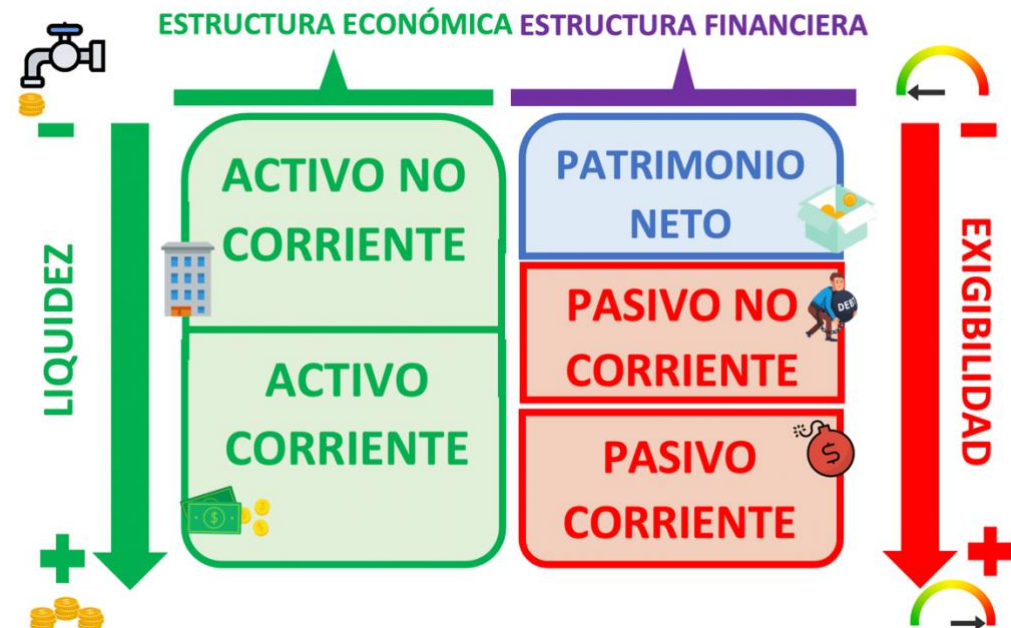
 **A = PN + P**

En cuando al orden de los elementos debemos seguir los dos siguientes criterios:

- **El activo los ordenaremos de menor a mayor liquidez.** Es decir, arriba del activo irán aquellos elementos que tardan más tiempo en convertirse en dinero, como el inmovilizado, que tarda años en convertirse en dinero. Abajo los más líquidos, por ello el último elemento del activo será el dinero mismo.



- **El patrimonio y pasivo se ordenan de menor a mayor exigibilidad.** Por ello, arriba va el capital social (dinero aportado por los socios que solo pueden exigir cuando se disuelva la sociedad) y abajo el pasivo exigible (deudas). Cuanto menos tiempo falte para pagar una deuda, irá más abajo, ya que es "más exigible".



ACTIVO		PATRIMONIO NETO Y PASIVO
A) ACTIVO NO CORRIENTE	A LARGO PLAZO	A) PATRIMONIO NETO
Inmovilizado intangible Propiedad industrial Aplicaciones informáticas Amortización acumulada del inmovilizado intangible		Capital Reserva legal Reserva voluntaria Reserva estatutaria Resultado del ejercicio 
Inmovilizado material Terrenos Construcciones Instalaciones técnicas Maquinaria Utillaje Mobiliario Equipos de procesos de información Elemento de transporte Amortización acumulada del Inmovilizado Material		
Inversiones financieras I/p Inversiones financieras a l/p en instrum. de patrimonio Créditos a l/p Imposiciones a l/p		
B) ACTIVO CORRIENTE		
Existencias Mercaderías Materias primas Combustibles Repuestos Material de oficina Productos en curso Productos terminados		B) PASIVO NO CORRIENTE
Deudores comerciales (Realizable) Clientes. Clientes efectos comerciales a cobrar Deudores Deudores efectos comerciales a cobrar		Deudas a l/p con entidades de crédito Otras deudas a l/p Proveedores de inmovilizado a l/p Efectos a pagar a l/p
Inversiones financieras a c/p (Realizable) Inversiones financieras a c/p Créditos a c/p Imposiciones a c/p		
Efectivo (Disponible) Caja Banco		
TOTAL ACTIVO: A + B		
TOTAL PAT.NETO + PASIVO (A+B+C)		C) PASIVO CORRIENTE Deudas con entidades de crédito a c/p Otras deudas a c/p Proveedores de inmovilizado a c/p Efectos a pagar a c/p Proveedores Proveedores, efectos comerciales a pagar Acreedores Acreedores efectos comerciales a pagar
		
TOTAL ACTIVO: A + B		DEUDAS A LP
TOTAL PAT.NETO + PASIVO (A+B+C)		DEUDAS A CP

MODELO ABREVIADO PARA SELECTIVIDAD

ANDALUCÍA 2021



PROBLEMAS BALANCES 1. El balance equilibrado

Una empresa tiene los siguientes elementos patrimoniales que ves en la tabla. Elabora el balance de situación y calcula el saldo de "maquinaria"

Resultado del ejercicio: 5.500	Aplicaciones informáticas: 500	Clientes: 12.500	Proveedores inmovilizado a largo plazo: 5.500
Construcciones: 14.500	Mobiliario 6.500	Caja, euros: 500	Reservas legales: 12.000
Capital: 75.000	Mercaderías: 2.500	Maquinaria: X	Elementos de transporte: 1.500
Acreedores por prestación de servicio: 500	Deudores: 22.500	Banco c/c: 8.500	Deudas a c/p: 10.000



Solución:

*Para calcular la cifra de **maquinaria** tenemos que partir de la ecuación fundamental de la contabilidad:

ACTIVO

=

PN

+

PASIVO

69.500 + Maquinaria

=

92.500

+

16.000

69.500 + Maquinaria*

=

108.500

Maquinaria*

=

39.000

ACTIVO		PN Y PASIVO	
A) ACTIVO NO CORRIENTE	23.000 + Maq	A) PATRIMONIO NETO	92.500
Inmovilizado intangible	500	Capital	75.000
Aplicaciones informáticas	500	Reserva legal	12.000
Inmovilizado material	22.500+Maq	Resultado del ejercicio.	5.000
Construcciones.	14.500		
Maquinaria.	¿?		
Mobiliario.	6.500		
Elemento de transporte.	1.500		
Inversiones financieras l/p	0		
B) ACTIVO CORRIENTE	46.500		
Existencias	2.500		
Mercaderías.	2.500		
Deudores (Realizable)	35.000		
Clientes.	12.500		
Deudores.	22.500		
Inversiones financieras a c/p (Realizable)	0		
Efectivo (Disponible)	9.000		
Banco	8.500		
Caja	500		
TOTAL ACTIVO	69.500 +Maq	TOTAL PN + PASIVO	108.500

$$\text{ACTIVO} = 69.500 + 39.000^* = 108.500$$

SE CUMPLE → **A = PN + P**



PROBLEMAS BALANCES 2. El balance equilibrado 2

Una empresa tiene los siguientes elementos patrimoniales que ves en la tabla. Elabora el balance de situación y calcula el saldo de "capital social"

Reservas estatutarias: 9.000	Mercaderías: 1.200	Capital social: X 	Caja euros: 2.400	Proveedores inm. largo plazo: 40.000
Amortización acumulada Inmovilizado intangible: 500	Deudores: 3.000	Acreedores por prestación de servicios: 14.000	Deudas a corto plazo: 3.000	Equipos para procesos de información: 2.000
Material de oficina: 700	Maquinaria: 70.000	Clientes efectos com. a cobrar: 800	Efectos a pagar a largo plazo: 1.000	Amortización acumulada inmovilizado material: 4.000
Créditos a largo plazo: 8.000	Propiedad industrial: 1.000	Proveedores: 4.000		

Solución:

*Para calcular la cifra de **capital social** tenemos que partir de la ecuación fundamental de la contabilidad:



ACTIVO		PN Y PASIVO	
A) ACTIVO NO CORRIENTE	76.500	A) PATRIMONIO NETO	9.000 + Cap
Inmovilizado intangible	500	Capital social	¿?
Propiedad industrial	1000	Reservas estatutarias	9.000
Amortización acum. del inmovilizado intangible	(500)		
Inmovilizado material	68.000	B) PASIVO NO CORRIENTE	41.000
Maquinaria	70.000	Proveedores de inmovilizado a l/p.	40.000
Equipos procesos inf.	2.000	Efectos a pagar a l/p.	1.000
Amortización acumulada inm material	(4.000)		
Inversiones financieras l/p	8000	C) PASIVO CORRIENTE	21.000
Créditos a largo plazo:	8000	Deudas a corto plazo	3.000
		Proveedores	4.000
B) ACTIVO CORRIENTE	8.100	Acreedores por ss	14.000
Existencias	1.900		
Mercaderías	1.200		
Material de oficina	700		
Deudores comerciales (Realizable)	3.800		
Clientes efectos a cobrar	800		
Deudores	3.000		
Inv. Finan. a c/p (Realizable)	0		
Efectivo (Disponibile)	2.400		
Caja	2.400		
TOTAL ACTIVO	84.600	TOTAL PN + PASIVO	71.000+Cap

$$PN + PASIVO = 71.000 + 13.600^* = 84.600$$


SE CUMPLE → A = PN + P



Y aquí te voy dejar tres ejercicios más resueltos en vídeo para que puedas seguir practicando.

PROBLEMAS DE BALANCES EXTRA 1


Una empresa tiene los siguientes elementos patrimoniales. Elabora el balance de situación y calcula el saldo de "materias primas"

Capital: 10.000	Maquinaria: 14.000	Propiedad industrial: 5.000	Cientes: 15400	Cientes efectos a cobrar 1.000
Proveedores: 4.000	Amortización acumulada inmovilizado material: 8.000	Banco: 1.000	Caja: 500	Proveedores de inmovilizado a largo plazo: 6.000
Materias primas: X				

[YouTube Ejercicio extra resuelto 1](#)

PROBLEMAS DE BALANCES EXTRA 2

Una empresa tiene los siguientes elementos patrimoniales. Elabora el balance de situación y calcula el saldo de "resultado del ejercicio"

Terrenos: 125	Aplicaciones informáticas: 35	Amortización acumulada Inmovilizado intangible: 10	Efectos a pagar a largo plazo: 30	Créditos a largo plazo: 10
Material de oficina: 5	Acreeedores: 35	Proveedores: 15	Capital: 100	Resultado del ejercicio: X
Banco: 17	Caja: 3	Deudores: 25		

[YouTube Ejercicio extra resuelto 2](#)

PROBLEMAS DE BALANCES EXTRA 3

Capital: 35.000	Construcciones: 40.000	Deudas a largo plazo: 30.000	Mercaderías: 8.000	Maquinaria 13.000
Amortización acumulada Inmovilizado intangible: 4.000	Amortización acumulada inmovilizado material: 3.000	Proveedores: 15.000	Créditos a largo plazo: 20.000	Cientes: 11.000
Acreeedores: 10.000	Deudores: 9.000	Aplicaciones informáticas: 14.000	Material oficina: 2.000	Banco: 5.000
Reservas: 10.000	Resultado del ejercicio: X			

[YouTube Ejercicio extra resuelto 3](#)

6. LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

Uno de los aspectos más importantes que desea saber una empresa es si está obteniendo ganancias o pérdidas con su actividad.

LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS (O CUENTA DE RESULTADOS) es una de las cuentas anuales obligatorias, formada por los ingresos y gastos de la empresa de la empresa. Por tanto, nos informa sobre el resultado de la empresa en el último año.

Tenemos dos posibilidades:

- Si los ingresos son mayores a los gastos, diremos que el resultado del ejercicio es positivo y por tanto **hay una ganancia o beneficio**



- Si los gastos son mayores a los ingresos, diremos que el resultado del ejercicio es negativo y por tanto **hay pérdidas**.



El resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias irá al balance a la parte de patrimonio neto, con el nombre **“Resultado del ejercicio”**

• La estructura de la cuenta de PyG

En la cuenta de pérdidas y ganancias se van sumando los diferentes ingresos y gastos y se van obteniendo los siguientes resultados de manera sucesiva.

A RESULTADO DE EXPLOTACIÓN

Es el resultado de la empresa fruto de llevar a cabo su actividad normal. Se obtiene como la diferencia entre los ingresos de explotación y los gastos de explotación. Los ingresos de explotación son principalmente las ventas de la empresa. Los gastos de explotación son todos aquellos necesarios para producir (gastos de personal, materias primas etc.)

Como todavía la empresa aún no ha restado los gastos financieros que vienen de los intereses ni tampoco los impuestos, este resultado también recibe el nombre de **Beneficios antes de intereses e impuestos (BAII)**.

$$\text{RESULTADO DE EXPLOTACIÓN} = \text{Ingresos explotación} - \text{gastos explotación}$$

B RESULTADO FINANCIERO

Es el resultado de la actividad financiera de la empresa. Se obtiene como la diferencia entre los ingresos financieros y los gastos de financieros. Estos gastos financieros son fruto de pagar intereses por pedir prestado. Los ingresos financieros son intereses recibidos.

$$\text{RESULTADO FINANCIERO} = \text{Ingresos financieros} - \text{gastos financieros}$$

C RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS

Es una suma del resultado de explotación y el resultado financiero. Como ya se han restado los intereses, recibe el nombre de beneficio antes de impuestos (BAI).

$$\text{RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS} = \text{Res. explotación} + \text{Res. financiero}$$

D RESULTADO DEL EJERCICIO

Si al resultado antes de impuestos le restamos los impuestos sobre los beneficios, obtendremos el resultado del ejercicio o beneficio neto.

$$\text{RESULTADO DEL EJERCICIO} = \text{Resultado antes de impuestos} - \text{impuestos}$$



ESTRUCTURA CUENTA PYG



INGRESOS

Ingresos de explotación



- **Venta de mercaderías.** Son los ingresos por la venta de las existencias de la empresa.
- **Prestaciones de servicios.** Ingresos por servicios que presta la empresa (por ejemplo, servicio técnico)
- **Devoluciones de compras.** Son pedidos que devolvemos a nuestros proveedores, normalmente porque no han cumplido algunas de las condiciones
- **Rappels por compras.** Son descuentos que nos dan los proveedores cuando superamos un volumen de pedido.
- **Ingresos por arrendamientos.** Son ingresos generados por el alquiler algunos de nuestros bienes.
- **Descuentos sobre compra por pronto pago.** Son descuentos que nos conceden los proveedores por pagar antes del tiempo estimado.

Ingresos financieros



- **Ingresos de créditos.** Son ingresos procedentes de intereses recibidos de créditos a otras entidades
- **Otros ingresos financieros.** Ingresos por intereses por cuentas bancarias o similares.

GASTOS

Gastos de explotación



- **Compra de mercaderías.** Es decir, el gasto en adquirir un stock de existencias
- **Devoluciones de ventas.** Son devoluciones de clientes cuando nuestra empresa no cumple algunas condiciones
- **Rappels de ventas.** Descuentos concedidos a los clientes por haber alcanzado un determinado volumen de ventas.
- **Descuento de ventas por pronto pago.** Parecido a los rappels, en este caso le descontamos a los clientes por pagarnos antes de lo establecido.
- **Variación de existencias.** Se registra al final del ejercicio como la diferencia de las existencias finales y las iniciales. Se considerará un gasto siempre que las existencias iniciales son mayores que las finales. Será un ingreso cuando las iniciales son menores que las finales.
- **Sueldos y salarios.** Remuneraciones al personal
- **Seguridad social.** Las cuotas de la seguridad social que la empresa paga por sus trabajadores
- **Arrendamientos y cánones.** Como el gasto el alquiler
- **Servicios de profesionales independientes.** Como el gasto de abogados, asesores, notarios etc.
- **Transportes.** Son los gastos de transporte necesarios al vender un producto (por ejemplo, vendemos un producto y le pagamos a Seur por llevar el pedido)
- **Servicios bancarios.** Como las comisiones o similares.
- **Suministros.** Son los gastos por electricidad, gas o agua.
- **Otros tributos.** Es el pago de impuestos diferentes al beneficio por parte de la empresa.
- **Amortización del inmovilizado.** Es el gasto por la depreciación del inmovilizado material o intangible.

Gastos financieros



- **Intereses de deudas.** Son el pago de intereses por todos los préstamos recibidos.

• Cómo hacer la cuenta de PyG

Una empresa presenta los siguientes y resumen de gastos e ingresos. **Elabora la cuenta de pérdidas y ganancias** hasta llegar al resultado del ejercicio.



Ventas anuales	200	Cotizaciones a la seguridad social a cargo de la empresa	10
Compra de materias primas	1.000	Sueldos y salarios:	30
Suministros:	5	Intereses recibidos por créditos:	15
Arrendamientos	20	Amortización	15
Intereses por deudas:	35	Impuesto de beneficio	25%

Paso 1. Identificamos los ingresos y gastos de explotación y obtenemos el resultado de explotación o BAI.

RESULTADO DE EXPLOTACIÓN = Ingresos explotación – gastos explotación **A**

Paso 2. Identificamos los ingresos y gastos de financieros y obtenemos el resultado financiero

RESULTADO FINANCIERO = Ingresos financieros. – gastos financieros **B**

Paso 3. Calculamos el resultado antes de impuestos o BAI.

RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS = Res. explotación + Res. financiero **C**

Paso 4. Calculamos los impuestos sobre los beneficios

IMPUESTOS = tipo impositivo x Resultado antes de impuestos

Paso 5. Calculamos el resultado del ejercicio

RESULTADO DEL EJERCICIO = Resultado antes de impuestos - impuestos **D**

INGRESOS DE EXPLOTACIÓN	200	1	
Venta anuales	200		
GASTOS DE EXPLOTACIÓN	120	2	
Compra de mercaderías	40		
Sueldos y salarios	30		
Seguridad social	10		
Suministros	5		
Arrendamientos	20		
Amortización acumulada	15		
A RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (BAI) (1-2)	80		
3. INGRESOS FINANCIEROS	15	3	
Intereses recibidos	15		
4. GASTOS FINANCIEROS	35	4	
Intereses por deudas	35		
B RESULTADO FINANCIERO (3-4)	-20		
C RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (A+B)	60		
5. IMPUESTOS SOBRE BENEFICIOS (25% *60)	15	5	
D RESULTADO DEL EJERCICIO (C-5)	45		

PROBLEMA PyG 1. El dilema de la ganancia

Una empresa presenta los siguientes y resumen de gastos e ingresos. Elabora la cuenta de pérdidas y ganancias hasta llegar al resultado del ejercicio teniendo en cuenta que el impuesto del beneficio es del 25%.

Lo primero que debemos hacer es diferenciar qué elementos son ingresos y cuáles son gastos y distinguir entre explotación y financieros. A continuación, cogemos la estructura de la cuenta de PyG y vamos rellenando.

Venta de mercaderías:	10.000	Seguridad social:	600
Compra de mercaderías	1.000	Sueldos y salarios:	2.000
Suministros:	100	Otros ingresos financieros:	2.000
Intereses por deudas:	3.000	Amortización inm material:	3.000



1. INGRESOS DE EXPLOTACIÓN	10.000	1	
Venta de mercaderías	10.000		
2. GASTOS DE EXPLOTACIÓN	6.700	2	
Compra de mercaderías	1.000		
Suministros	100		
Sueldos y salarios	2.000		
Seguridad social	600		
Amortización Inm. material	3.000		

A RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (BAII)	1 - 2	3.300	
3. INGRESOS FINANCIEROS	2.000	3	
Otros ingresos financieros	2.000		
4. GASTOS FINANCIEROS	3.000	4	
Intereses de deudas	3.000		
B RESULTADO FINANCIERO	3 - 4	-1.000	
C RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	A + B	2.300	
5. IMPUESTOS SOBRE BENEFICIOS (25% * 2.300)	575	5	
D RESULTADO DEL EJERCICIO	C - 5	1.725	



A Resultado de explotación = Ingreso de explotación – gastos de explotación
 $= 10.000 - 6.700 = 3.300$

B Resultado financiero = Ingresos financieros – gastos financieros
 $= 2.000 - 3.000 = -1.000$

C Resultado antes de impuestos = Resultado de explotación + Resultado financiero
 $= 3.300 + (-1.000) = 2.300$

Impuestos = 25% * Resultado antes de impuestos = $0,25 * 2.300 = 575$




D Resultado del ejercicio = Resultado antes de impuestos – impuestos
 $= 2.300 - 575 = 1.725$

7. FISCALIDAD EMPRESARIAL

• ¿Qué es un tributo?

Las empresas están obligadas a hacer a las diferentes Administraciones Públicas (Estado, CCAA y Ayuntamientos) una serie de pagos. Estos pagos son los tributos.

UN TRIBUTO es una obligación de pago de una cantidad de dinero a la Administración Pública por parte de los ciudadanos y empresas, a consecuencia de haber realizado un hecho con el que la ley considera que se debe contribuir a los servicios públicos

- 1 • **Es obligatorio.** Debe pagarse por ley. 
- 2 • **Es dinerario.** Es decir, se paga una cantidad de dinero. 
- 3 • **Es contributivo.** Se paga para contribuir a los servicios públicos. 



Así, existen 3 tipos de tributos: impuestos, tasas y contribuciones especiales.

1 **LOS IMPUESTOS.** Son pagos obligatorios sin que el ciudadano o empresa reciban algo a cambio de manera directa. Dentro de ellos distinguimos directos e indirectos.

• **Los impuestos directos** se pagan por tener un determinado patrimonio o por ganar una renta. Es decir, se pagan por tener capacidad económica. Los principales son:

- Impuesto sobre la renta de las personas físicas (IRPF)
- Impuesto sobre sociedad
- Impuesto de actividades económicas
- Impuesto de bienes inmuebles (IBI)



• **Los impuestos indirectos** se pagan cuando se consumen bienes y servicios. Es decir, se pagan por tener capacidad de gasto. Los principales son:

- Impuesto del valor añadido (IVA)
- Impuestos especiales (al tabaco, a la gasolina, al alcohol etc.)



2 **LAS TASAS.** Son tributos que se pagan por un ciudadano o empresa por realizar un hecho que les beneficia. Este hecho puede ser disfrutar un servicio público (retirada de basuras), utilizar un espacio público (poner un puesto para vender algo en una plaza) o pedir al Estado algún tipo de servicio (como las tasas universitarias para ir a clase).

3 **LAS CONTRIBUCIONES ESPECIALES.** Son tributos que surgen por el hecho de que varias personas se beneficien de obras públicas o de la ampliación de servicios públicos. Debido a esto, estas personas ven como aumenta el valor de sus bienes.

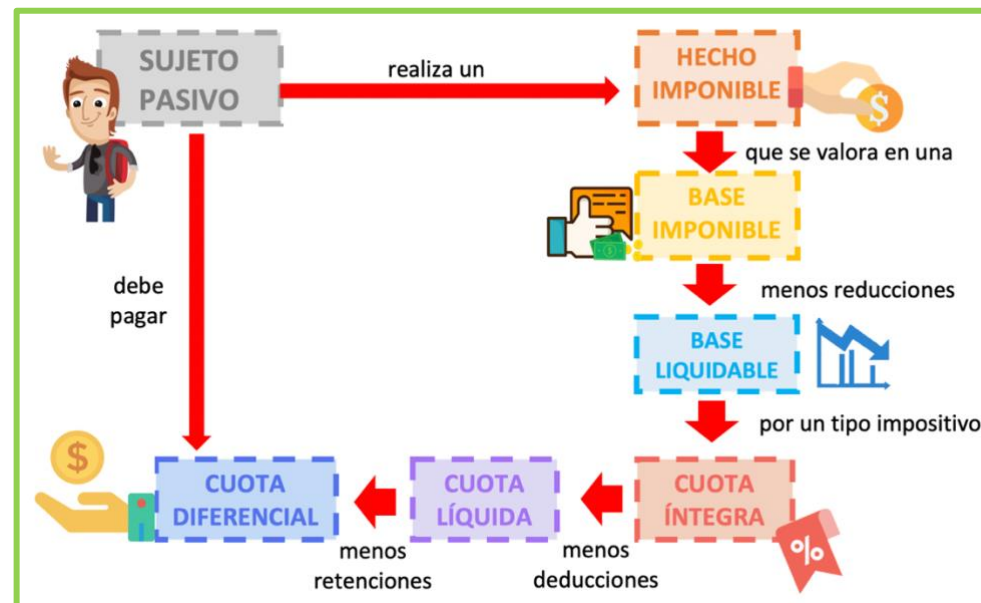
Un ejemplo lo tenemos cuando un ayuntamiento arregla una acera o el alumbrado de una calle de la que se benefician principalmente un grupo de vecinos.



• Los elementos de todo impuesto

Los impuestos que componen todo impuesto son:

- **Sujeto pasivo.** Es la persona física o jurídica obligada a pagar el impuesto.
- **Hecho imponible.** Es la circunstancia que origina la obligación de pago. Por ejemplo, cuando un trabajador gana un salario o cuando una empresa gana beneficios.
- **Base imponible.** Es la valoración económica del hecho imponible. Por ejemplo, en el caso del IVA, la base sobre la que aplica el impuesto es el precio del producto.
- **Base liquidable.** Es la cantidad que resulta de restarle a la base imponible, algunas reducciones que fija la ley.
- **Tipo impositivo.** Es el porcentaje que se aplica a la base liquidable.
- **Cuota íntegra.** Es el resultado de aplicar el tipo impositivo a la base liquidable.
- **Cuota líquida.** Es el resultado de restar las deducciones y sumar recargos a la cuota íntegra. Será la cantidad a pagar.
- **Cuota diferencial.** En ocasiones no se paga todo el impuesto de una vez, como el IRPF, sino que el Estado nos hace retenciones cada cierto periodo de tiempo. La cuota diferencial es el resultado de restar a la cuota líquida estas retenciones.



8. LOS IMPUESTOS DE LAS EMPRESAS

La empresa al tener que pagar sus impuestos lo hace desde una doble vía:

- **Como contribuyente**, ya que tiene que pagar impuestos por generar beneficios.
- **Como intermediario**, ya que en ocasiones otros sujetos que están obligados a pagar impuestos, no lo hacen directamente a hacienda, sino que se los pagan a la empresa y esta debe dárselo al Estado. Este es el caso del IVA que pagan los consumidores y de IRPF que pagan los trabajadores. Por tanto, la empresa retiene este IVA e IRPF y después lo ingresa en Hacienda.

Por tanto, vamos a ver los principales impuestos que le influyen a la empresa

• El impuesto de sociedades (IS)

El IS es un impuesto directo, que las empresas pagan por el hecho de haber obtenido beneficios. Es un impuesto proporcional, porque las empresas deben pagar un porcentaje fijo de su base imponible. Sus elementos son.

HECHO IMPONIBLE	• La obtención de beneficios de la empresa.
SUJETO PASIVO	• Todas las sociedades mercantiles.
BASE IMPONIBLE	• Es el beneficio obtenido en el último ejercicio económico.
TIPO IMPOSITIVO	• Es el 25% de manera general, aunque existen otros según el tipo de sociedad.
MOMENTO DE PAGO	• Hay diferentes plazos de pago, pero la mayoría de las empresas deben pagar este impuesto entre el 1 y 25 de julio.



**IRPF
2021**

Cantidad que gana al año	Porcentaje a pagar
Hasta 12.450 euros	19%
Los siguientes 7.750	24%
Los siguientes 15.000	30%
Los siguientes 24.800	37%
Los siguientes 240.000 euros	45%
A partir de ahí	47%

• El Impuesto de la renta de las personas físicas (IRPF)

El IRPF es un impuesto directo, que las personas pagan por el hecho de ganar una renta. Es un impuesto progresivo, lo que quiere decir que a medida que se gana más, el porcentaje a pagar es cada vez mayor. Sus elementos son:

HECHO IMPONIBLE	• La obtención de rentas.
SUJETO PASIVO	• Todas las personas que obtienen rentas.
BASE IMPONIBLE	• Es la renta total de la persona en el último año.
TIPO IMPOSITIVO	• Sube de manera progresiva con la renta y hay algunas diferencias por Comunidades Autónomas.
MOMENTO DE PAGO	<ul style="list-style-type: none"> • Como contribuyente (al ser autónomo). Tendrán que pagar de manera trimestral este impuesto (un 20%) y luego entre abril y junio tendrán que hacer la declaración final, donde se establecerá si tienen que pagar más o si les tienen que devolver dinero de ese 20%. • Como intermediarios (si tiene trabajadores). Si la empresa tendrá que descontar el IRPF de las nóminas de los trabajadores cada mes transferir este dinero a Hacienda

Es conveniente saber que **las rentas que forman parte de la base imponible son:**

- **Rentas del trabajo** (como salarios o pensiones)
- **Rentas del capital inmobiliarios** (como el alquiler de una casa)
- **Rentas del capital mobiliario** (como intereses de cuentas o depósitos)
- **Rentas de las actividades económicas** (son rentas que se recibe si se ejerce de autónomo o profesional)
- **Ganancias o pérdidas patrimoniales** (como la venta de bienes)

Aquí podemos ver las tablas del IRPF por tramos en 2020. Es importante saber que el porcentaje se paga solo por el tramo correspondiente. Por ejemplo, siguiendo las tablas, una persona que gana 25.000 euros al año, pagará por los primeros 12.450 euros el 19%, por los siguientes 7.750 el 24% y por los restantes 4.900 (hasta llegar a 25.000) pagará el 30%. Sin embargo, hay importantes deducciones. En Andalucía, los primeros 12.050 euros no van al 19% sino que están exentos y no se paga nada.

Así, una persona soltera y sin hijos que gane 30.000 euros al año en Andalucía, pagará en total casi 5.000 euros de impuesto (más de un 16%). La misma persona, si gana 100.000 euros al año pagará más de 33.000 euros de impuesto (más de un 33%).

● El impuesto del valor añadido (IVA)

El IVA es un impuesto sobre el consumo que deben pagar todos los consumidores al comprar un bien o servicio. Es un impuesto proporcional, ya que se paga un porcentaje fijo del producto. Sus elementos son:

HECHO IMPONIBLE	<ul style="list-style-type: none"> La compra de bienes y servicios. 	
SUJETO PASIVO	<ul style="list-style-type: none"> Es el consumidor quien debe pagar el impuesto, sin embargo, la empresa le cobrará este impuesto y luego tendrá la obligación de ingresarlo en Hacienda. 	
BASE IMPONIBLE	<ul style="list-style-type: none"> Es el valor del bien o servicio comprado, es decir, el precio de venta. 	
TIPO IMPOSITIVO	<ul style="list-style-type: none"> Tenemos tres tipos. El 21% para la mayoría de productos. El reducido del 10% para productos como alimentación en general o transporte. El superreducido del 4% para bienes básicos (leche, pan, medicinas etc.) 	
MOMENTO DE PAGO	<ul style="list-style-type: none"> Estos pagos deberán realizarse de manera mensual o trimestral a elección de la empresa 	

Debe quedar claro que **el IVA es neutro para los empresarios ya recuperan el IVA que paga por sus compras y devuelve el que ha cobrado en sus ventas.**

Para hacer la declaración del IVA, las empresas cogen el IVA repercutido (el que les han cobrado a sus clientes) y le restan el soportado (el que la empresa ha pagado a otras empresas por realizar sus compras. Así, si la empresa debe ingresar a hacienda o recibir dinero depende de cuál sea mayor.



4% IVA SUPERREDUCIDO
(productos de 1ª necesidad)



10% IVA REDUCIDO
(algunos productos)



21% IVA GENERAL
(resto de bienes)



● El impuesto de actividades económicas (IAE)

El IAE es un impuesto directo que se paga al ejercer una actividad empresarial, profesional o artística (por ejemplo, un colegio de abogados). Es un impuesto fijo, ya que se pagan una serie de tarifas y cuotas que suele cobrar el ayuntamiento de cada municipio

HECHO IMPONIBLE	<ul style="list-style-type: none"> Llevar a cabo actividades empresariales, profesionales o artísticas.
SUJETO PASIVO	<ul style="list-style-type: none"> Las personas o empresas que lleven a cabo las actividades que indica el hecho imponible dentro de territorio nacional.
TIPO IMPOSITIVO	<ul style="list-style-type: none"> Se pagan unas tarifas fijas dependiendo de la actividad y del municipio. Aquellas empresas que facturen menos de un millón de euros están exentas.

¡MÁS ACTIVIDADES!

Aquí tienes los enlaces directos a distintas actividades de esta unidad:

ACTIVIDAD 1. Las cuentas anuales.

ACTIVIDAD 2. El patrimonio de la empresa.

ACTIVIDAD 3. Bienes, derecho de cobro y obligaciones de pago.

ACTIVIDAD 4. Activo corriente y activo no corriente.

ACTIVIDAD 5. Patrimonio neto y pasivo.

ACTIVIDAD 6. Elementos patrimoniales.

ACTIVIDAD 7. Clasificación de elementos patrimoniales.

ACTIVIDAD 8. Cálculo de los resultados de la empresa.

ACTIVIDAD 9. El debate de bajar los impuestos.

ACTIVIDAD 10. La calculadora del IRPF.

ACTIVIDAD 11. La tasa Rosa.

BALANCES, RATIOS Y FONDO DE MANIOBRA

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

SELECTIVIDAD

Puedes encontrar más actividades sobre esta unidad en www.econosublime.com.

También puedes acceder a las diapositivas de la unidad, donde se encuentran algunos ejercicios de clase resueltos:

DIPOSITIVAS UNIDAD 9. CONTABILIDAD

Por último, te dejo algunas preguntas tipo test:

1. En cuanto a las cuentas anuales podemos afirmar que:

- a) Están formadas por El Balance y el Estado de Flujos de Efectivo.
- b) Son obligatorias y deben ser elaboradas en un periodo máximo de tres meses a partir del cierre del ejercicio.
- c) No son obligatorias.

2. Los elementos y masas patrimoniales de activo se clasifican de:

- a) Menor a mayor exigibilidad.
- b) Menor a mayor liquidez.
- c) Mayor a menor exigibilidad

3. ¿Cuál de los siguientes elementos patrimoniales es más exigible?:

- a) Deudas a largo plazo con entidades de crédito.
- b) Proveedores.
- c) Capital social.

4. Las amortizaciones producidas por el desgaste del activo de la empresa:

- a) No tienen efectos contables.
- b) No repercuten en la cuenta de pérdidas y ganancias.
- c) Se contabilizan en el activo de la empresa con signo negativo.

5. Si una empresa recurre a un préstamo a c/p para financiarse:

- a) Aumentará su pasivo no corriente.
- b) Aumentará su financiación ajena.
- c) Aumentará su activo corriente.

6. ¿Cuál es el estado financiero que muestra el rendimiento de la empresa durante un ejercicio económico, fruto de su actividad?

- a) El balance de situación.
- b) La cuenta de pérdidas y ganancias.
- c) La memoria.

Puedes encontrar las soluciones a estos test y muchas más preguntas de SELECTIVIDAD:

TEST UNIDAD 9. Contabilidad. SELECTIVIDAD

¡¡¡También en Kahoot!!!

